



中国国际贸易单一窗口

China International Trade Single window

“单一窗口”标准版用户手册

（保税货物流转申报篇）

中国电子口岸数据中心

2018年12月



目录

| | |
|----------------------|----|
| 第一篇 前言 | 2 |
| 第二篇 使用须知 | 3 |
| 门户网站 | 3 |
| 系统环境 | 3 |
| 第三篇 保税物流流转申报介绍 | 4 |
| 功能简介 | 4 |
| 重要提醒 | 4 |
| 第四篇 进入或退出系统 | 6 |
| 第五篇 通用功能 | 8 |
| 第六篇 保税物流流转系统 | 10 |
| 第一章 申报表 | 10 |
| 1.1 转出申报表备案 | 10 |
| 1.2 转入申报表备案 | 15 |
| 1.3 转出申报表变更 | 16 |
| 1.4 转入申报表变更 | 18 |
| 1.5 申报表查询 | 19 |
| 第二章 收发货单 | 22 |
| 2.1 发货登记备案 | 22 |
| 2.2 收货登记备案 | 23 |
| 2.3 收发货单查询 | 25 |
| 第三章 综合查询 | 29 |
| 第四章 同步申报表 | 30 |

第一篇 前言

目前，国际贸易通关过程中所涉及的大多数部门都开发了业务信息化系统，实现了各自部门业务申请、办理、回复的电子化和网络化。但是在各部门系统间缺乏协同互动、未实现充分的数据共享，因此企业在口岸通关过程中需要登录不同的系统填报数据，严重影响了口岸通关效率。

近年来部分发达地区的口岸管理部门已经尝试在地方层面建立“单一窗口”，实现企业一次录入数据后向多个管理部门的系统进行申报，并取得了良好的应用效果。为贯彻落实党中央、国务院关于我国国际贸易单一窗口（简称“单一窗口”）建设的一系列决策部署，统筹推进“单一窗口”建设，在总结沿海地区“单一窗口”建设试点成果基础上，结合我国口岸管理实际，并充分借鉴国际上单一窗口成熟经验，建设“单一窗口”标准版。

“单一窗口”标准版依托中国电子口岸平台，申报人通过“单一窗口”标准版一点接入、一次性提交满足口岸管理和国际贸易相关部门要求的标准化单证和电子信息，实现共享数据信息、实施职能管理，优化通关业务流程。

通过“单一窗口”标准版可以提高申报效率，缩短通关时间，降低企业成本，促进贸易便利化，以推动国际贸易合作对接。

第二篇 使用须知

门户网站

“单一窗口”标准版为网页形式，用户打开浏览器输入 <http://www.singlewindow.cn> 即可访问。

系统环境

- **操作系统**

Windows 7 或 10（32 位或 64 位操作系统均可）

不推荐 windows XP 系统

- **浏览器**

Chrome 20 及以上版本

若用户使用 windows 7 及以上操作系统（推荐使用 Chrome 50 及以上版本）

若用户使用 windows XP 系统（推荐使用 Chrome 26 版本的浏览器）

IE 9 及以上版本（推荐使用 IE 10 或 11 版本）

第三篇 保税货物流转申报介绍

功能简介

保税货物流转系统规范和统一保税货物国内流转业务操作流程和信息化管理系统，整合改造现有业务系统及各关辅助管理系统流转管理功能，实现保税货物流转申报、收发货、底帐核注数据的互联互通和对碰，满足料号级管理需要，方便保税货物流动，支持转入转出企业对保税货物流转采用“自行运输”和“分送集报”作业模式，提高保税货物物流效率，降低企业保税货物流转成本。

保税货物流转系统支持全自动导入、录入两种数据申报方式，并实现将企业申报数据、海关审批回执等信息数据下发功能。分为流转申报表和收发货单功能模块。

流转申报表实现流转申报表的备案、变更功能。

收发货单实现在流转申报表备案审批通过基础上，实际货物的收发货录入、申报功能。

重要提醒

- 关于录入要求

本文仅对“单一窗口”标准版保税货物流转系统申报的界面与基本功能进行指导性介绍。

- 关于界面

界面中带有红色星号的字段，为必填项。

因相关业务数据有严格的填制规范，如在系统录入数据的过程中，字段右侧弹出红色提示，代表您当前录入的数据有误，请根据要求重新录入。

点击界面上方蓝色按钮（如下图）所进行的操作，将影响当前整票申报的数据。



点击界面中的各类白色按钮（如下图）进行的操作，所影响的数据仅为当前涉及的页签或字段。



• 关于键盘操作

“单一窗口”标准版界面中的部分功能可使用键盘进行快捷操作。

Tab

点击该键，可使界面光标自动跳转至下一字段的录入框中。

↓ ↑（上下方向）

点击该键，可在界面下拉菜单中的参数中进行选择。

Enter（回车）

点击该键，可将当前选中的下拉菜单中的参数自动返填到字段录入框中。

Backspace

点击该键，可将当前录入框中的内容进行删除操作。

第四篇 进入或退出系统

打开“单一窗口”标准版门户网站（如图门户网站），在页面右上角点击“登录”字样，进入统一登录界面（如图“单一窗口”标准版登录）。



图 门户网站



图 “单一窗口”标准版登录

在图“单一窗口”标准版登录中输入已注册成功的用户名、密码与验证码，点击登录。如果您的电脑中已安装好读卡器或拥有 Ikey 等介质，可点击“卡介质”进行快速登录。

登录成功后，点击“全部应用”标签选择“口岸执法申报”中“加贸保税”标签页，点击“保税货物流转”，进入保税货物流转，如下图。



图 保税货物流转系统登录

进入保税货物流转申报子系统的界面如下图。点击界面右上角“退出”字样，可安全退出系统。



图 保税货物流转申报主界面

①小提示:

用户注册（登录）相关功能介绍，请参见《“单一窗口”标准版用户手册（用户管理篇）》。

第五篇 通用功能

- **移动页签**

如打开的页签较多，点击界面  或  图标，可将页签名称进行左右移动选择。

- **折叠/展开菜单**

点击右侧展示区左上角  图标，将左侧菜单栏进行折叠或展开的操作。折叠后的菜单栏只显示图标，效果如下图。



图 折叠菜单栏

- **选择显示列**

点击右侧展示区中的  图标，弹出下拉菜单（如下图），可勾选界面列表中显示的字段，去掉勾选将该字段进行隐藏。



图 选择显示列

• 关闭选项卡

点击右侧展示区右上角  图标，弹出下拉菜单（如下图）。选择“关闭全部选项卡”则将当前展示区内打开的所有页签选项卡全部关闭；如选择“关闭其他选项卡”，则除当前停留显示的页签选项卡之外，关闭其他打开过的选项卡。



图 关闭选项卡操作

第六篇 保税物流流转系统

第一章 申报表

申报表模块实现申报表的备案新增、修改、删除、查询、变更等功能，主要内容包括物流流转双方基本信息，流转货物信息等。

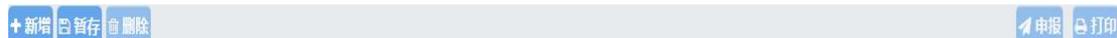
点击图 保税物流流转系统申报主界面 中“申报表”，右侧区域展示录入界面，分为申报表表头、表体、随附单据。

1.1 转出申报表备案

本功能模块主要提供转出申报表备案的录入申报功能。

企业可自行录入或者委托预录入机构完成转出申报表数据录入，录入完成申报后向海关发送申报信息。海关收到转出申报表信息后，由关员进行审核，审核后将审核结果发送到电子口岸。企业可通过电子口岸查询审核结果。转出申报表功能模块包括录入新增、修改、删除、申报、查询、打印功能。

点击界面上方蓝色按钮（如下图）所进行的操作，将影响当前的整票数据。



ⓘ小提示:

界面中，带有红色星号的字段为必填项，否则可能无法继续进行保存或申报等操作。
界面中的白色按钮，所影响的数据仅为当前涉及的页签或字段。

1.1.1.1 表头

图 转出申报表表头

流转类型：A-加工贸易深加工结转、B-加工贸易余料结转、C-不作价设备结转，企业按照实际情况选择。

转出账册（手册）编号：当流转类型为加工贸易深加工结转和加工贸易余料结转时，转出方账册（手册）编码为B、C、E手/账册；当结转类型为不作价设备结转时，转出方账册（手册）编码必须为D手册。

ⓘ 小提示：

转入、转出企业可以为同一家企业。

➤ 新增

1. 界面各录入字段中，黄色底色的字段为必填项，白色底色的字段为选填项，灰色底色的字段为系统反填项或不可修改项。（注：此规则适用于所有业务，且各字段颜色标识会随着数据状态的不同而变化。）
2. 转出/转入企业海关编码录入海关10位编码，回车后系统会自动反填经营单位社会信用代码、经营单位名称。
3. 表头信息录入完成后，点击暂存按钮，系统保存表头数据，方可录入表体信息。
4. 暂存前必须录入表头流转类型、有效期、转出账册(手册)编号、转出主管海关、转出地区代码、转出企业海关编码、转出企业名称、转出主管海关、转入企业海关编码、转入企业名称、转入主管海关。

➤ 暂存

点击图 转出申报表表头上方的“暂存”蓝色按钮，可对当前录入的内容进行保存，系统弹出提示框提示暂存成功，如下图：



➤ 删除

可删除整票加工贸易账册数据。点击图 转出申报表表头 上方“删除”蓝色按钮，系统将提示用户是否删除当前数据，删除的数据将不可恢复，需重新录入，请谨慎操作。

ⓘ 小提示：

当转出申报表状态为暂存、申报失败或海关退单，可进行该项删除操作。否则，系统可能弹出不允许删除的相应提示。

➤ 申报

转出申报表数据录入完毕，可点击图 转出申报表表头右上方的“申报”蓝色按钮进行申报。

ⓘ 小提示：

申报即意味着您的数据已向相关业务主管部门进行发送，并等待其审批。

➤ 打印

系统提供任何状态下的打印功能，用户点击图 转出申报表表头右上角的“打印”蓝色按钮，系统将生成一个 PDF 文件，可直接打印或保存文件。

1.1.2表体

须录入表头数据后，点击界面上方“暂存”蓝色按钮，暂存成功后方可新增表体数据。根据表头填写的转出账册（手册）编号，调用备序表体数据。



图 转出申报表表体

备案序号：从加工贸易账册（手册）中调用商品备案序号，其表体数据调用情况如下：

1) 当流转类型字段为A：加工贸易深加工结转时，转出表体调取转出电子账册（手册）备案数据的成品表体；

2) 当流转类型字段为B：加工贸易余料结转时，转出表体调取转出电子账册（手册）备案数据的料件表体；

3) 当流转类型字段为C：不作价设备结转时，转出表体调取转出电子账册（手册）备案数据的料件表体；

ⓘ 小提示：

转出方、转入方表体，流转双方备案序号必须一一对应。

◆ 表体--新增

点击“新增”的白色按钮，系统初始化表体界面，企业新增一条数据数据。

◆ 表体—删除

表体列表中选中一条已录入的表体数据，数据返填至上方界面，点击“删除”按钮，本条数据从表体中删除。

1.1.3 随附单据



图 随附单据

◆ 表体-暂存

填写随附单据表头信息，点击“文件选择”，选择文件存储路径，文件加载成功。点击“暂存”按钮，文件保存至表体，状态为待上传，如下图：

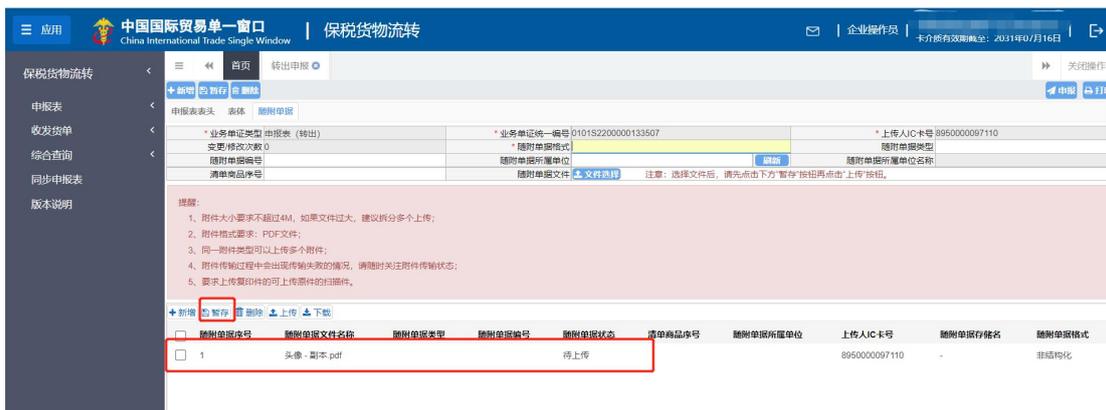


图 随附单证暂存

◆ 表体-上传

在图 随附单证暂存 界面中，选中待上传的随附单据，点击“上传”按钮，系统提示：上传成功，如下图：



图 随附单证上传

◆ 表体-下载

在图 随附单证上传 界面中，选中某一条随附单据数据，点击“下载”按钮，系统将该票随附单据下载至本地。

◆ 表体-删除

在图 随附单证上传 界面中，选中某一条随附单据数据，点击“删除”按钮，系统将该票随附单据直接删除。

◆ 表体-新增

在图 随附单据 界面中，填写部分随附单据表头信息时，点击“新增”按钮，系统将清空界面，恢复至初始化界面。

1.2 转入申报表备案

本功能模块主要提供保税货物流转申报表转入方的录入、暂存、申报、修改、删除、打印、变更功能。转出申报表备案成功后，进入转入申报表备案环节。

企业点击“申报表”-“转入申报”，进入转入申报表备案界面，如下图：

1.2.1表头



图 转入申报表表头

统一编号：输入已备案成功的转出申报表统一编号，调出转出申报表数据，如下图：



1.2.2表体

录入转入账册（手册）编号及转入地区代码，点击“暂存”按钮，表头暂存成功，进入表体录入界面，如下图：



图 转入申报表表体

转入申报表备案，录入表体数据时，不可对转出申报表数据进行修改。

备案序号：从加工贸易账册（手册）中调用商品备案序号，其表体数据调用情况如下：

1) 当流转类型字段为A：加工贸易深加工结转时，转入表体调取转入电子账册（手册）备案数据的料件表体；

2) 当流转类型字段为B：加工贸易余料结转时，转入表体调取转入电子账册（手册）备案数据的料件表体；

3) 当流转类型字段为C：不作价设备结转时，转入表体调取转入电子账册（手册）备案数据的料件表体；

1.2.3随附单据

具体操作同 1.1.3 章节。

1.3 转出申报表变更

本功能模块主要提供转出申报表的变更功能。只有转出申报表及转入申报表状态均为“备案成功”时，才能进行转出申报表变更。

点击选择菜单“申报表”-“申报表查询”，进入“申报表数据查询”界面，输入查询条件，点击查询按钮，选择需要变更的申报表，如下图：



图 转出申报表数据查询

系统提示：是否确认变更该数据？点击“确定”，进入变更录入界面。用户可以对表头、表体数据进行修改。

1.3.1表头



图 转出申报表表头

转出申报表变更时，表头字段只能变更有效期字段。

ⓘ 小提示:

转出申报表、转入申报表均为备案成功，才可进行转出申报表变更。

1.3.2表体



图 转出申报表表体

变更时，表体数据只允许新增，不能修改已备案成功的表体数据。删除功能只能删除变更时新增的数据，不能删除备案成功的表体数据。

1.3.3随附单据

具体操作同 1.1.3 章节。

1.4 转入申报表变更

本功能模块主要提供转入申报表的变更功能。转出申报表变更备案成功后，进入转入申报表变更。

点击选择菜单“申报表”--“申报表查询”，进入“申报表数据查询”界面，输入查询条件，点击查询按钮，选择需要变更的申报表，如下图：



图 转入申报表查询

转入申报表变更操作流程同转出申报表变更。

1.5 申报表查询

本功能模块主要提供企业查询转入、转出申请数据的功能。

点击“申报表”--“申报表查询”，进入“申报表数据查询”界面，如下图：



图 申报表查询

输入查询条件，点击“查询”按钮，系统查找符合条件的记录显示在查询列表中，如下图：



图 申报表数据查询详情

➤ 查看明细

在图 申报表数据查询详情 界面中，点击“查看明细”按钮，系统进入申报表录入界面。此时，数据为只读状态，不允许编辑。如下图：

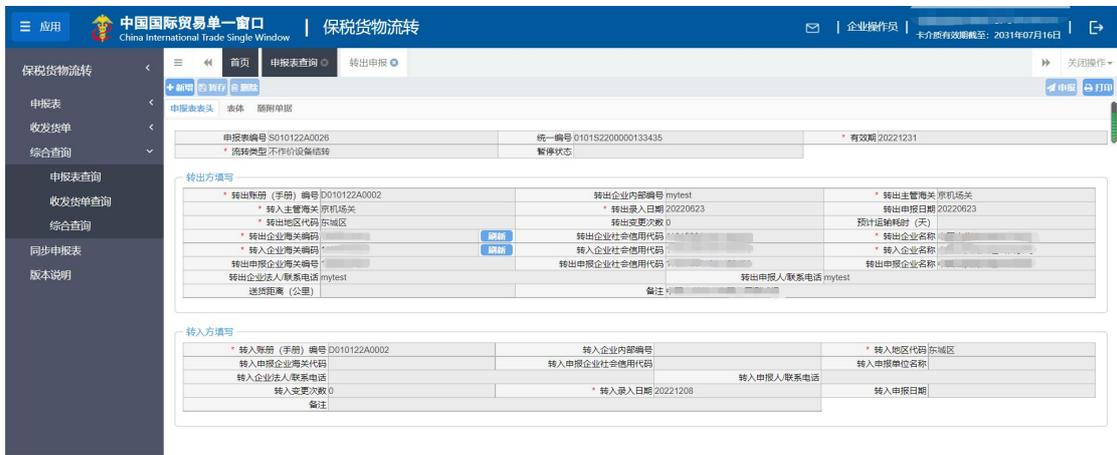


图 申报表查看明细

ⓘ 小提示：

当企业类型选择为转出企业时，进入转出申报录入界面；

当企业类型选择为转入企业时，进入转入申报录入界面；

➤ 修改

在图 申报表数据查询详情 界面中，点击“修改”按钮，系统进入申报表录入界面。如下图：

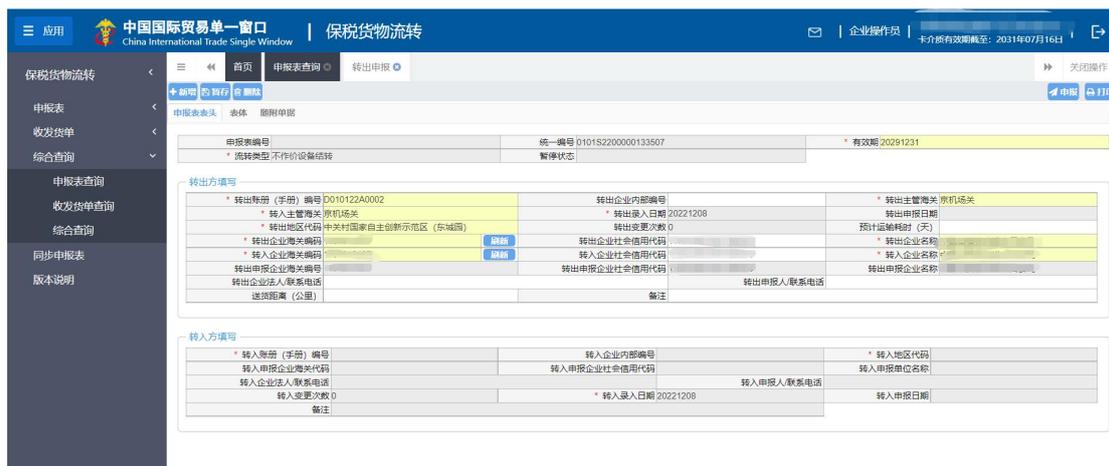


图 申报表修改

ⓘ 小提示:

- 1、转出数据状态为暂存和退单的数据可进行修改操作，进入转出申报录入界面，数据如果已经申报，则不可再修改。
- 2、转入数据状态为暂存和退单的数据可进行修改操作，进入转入申报录入界面，数据如果已经申报，则不可再修改。
- 3、修改时灰色底色的字段不可修改。
- 4、对修改完毕的数据可继续进行暂存操作，也可直接进行申报。

➤ 查看回执

在图 申报表数据查询详情 界面中，点击“查看回执”按钮，系统会显示最近一次收到的海关回执的详细内容。如下图：



图 申报表查看回执

ⓘ 小提示:

如果相应申报表数据没有收到海关任何回执，则查看回执按钮不可用。

➤ 变更

具体操作详见 1.3 转出申报表变更章节。

第二章 收发货单

2.1 发货登记备案

本功能模块实现保税货物流转货物实际发货的管理，包括录入、修改、删除、查询、发货单撤销等功能。

2.1.1 表头

点击选择菜单“收发货单”-“发货登记”，进入发货登记录入界面，如下图：

图 发货登记表头

在图 发货登记表头 界面中录入“申报编号”，按回车键，系统根据“申报编号”自动返填转出方信息，如下图：

图 发货登记表头

申报编号：填写已备案成功的申报表编号。系统根据申报表编号自动返填转入企业海关编码、转入企业社会信用代码、转入企业名称、转出企业海关编码、转出企业社会信用代码、转出企业名称、转出主管海关字段。

2.1.2表体

填写表头发货信息，点击“暂存”，进入表体录入界面，如下图：



图 发货登记表体

申报表序号：填写已备案成功的申报表序号。

◆ 表体--新增

在图 发货登记表体 中点击“新增”白色按钮，界面清空已有数据，企业进行表体录入。

◆ 表体—删除

在图 发货登记表体 中选中某条料件表体，点击“删除”的白色按钮（如下图），点击“确定”，将删除本条表体数据。

2.1.3随附单据

具体操作同 1.1.3 章节。

①小提示：

发货登记、收货登记表体，流转双方申报表序号必须一一对应。

发货登记表头及表体填写完毕，可以点击“暂存”按钮，对当前录入的内容进行保存，系统弹出提示框提示暂存成功。也可直接点击“申报”按钮，向海关申报。

发货登记海关审批通过，状态显示为海关备案成功。此时，收货企业进行收货登记。

2.2收货登记备案

本功能模块实现保税货物流转货物实际收货的管理，包括录入、修改、删除、查询、发货单撤销等功能。

2.2.1表头

点击选择菜单“收发货单”-“收货登记”，进入收货登记录入界面，如下图：



图 收货登记表头

在图 收货登记表头 界面中录入“统一编号”，按回车键，系统根据“统一编号”自动返填转出方信息，如下图：



图 收货登记表头

统一编号：填写已备案成功的发货单统一编号。系统校验当前用户是否为转入企业或转入代理企业，如校验通过，系统自动返填“转入主管海关”字段，并调出发货数据。

2.2.2表体

填写表头收货信息，点击“暂存”，进入表体录入界面，如下图：

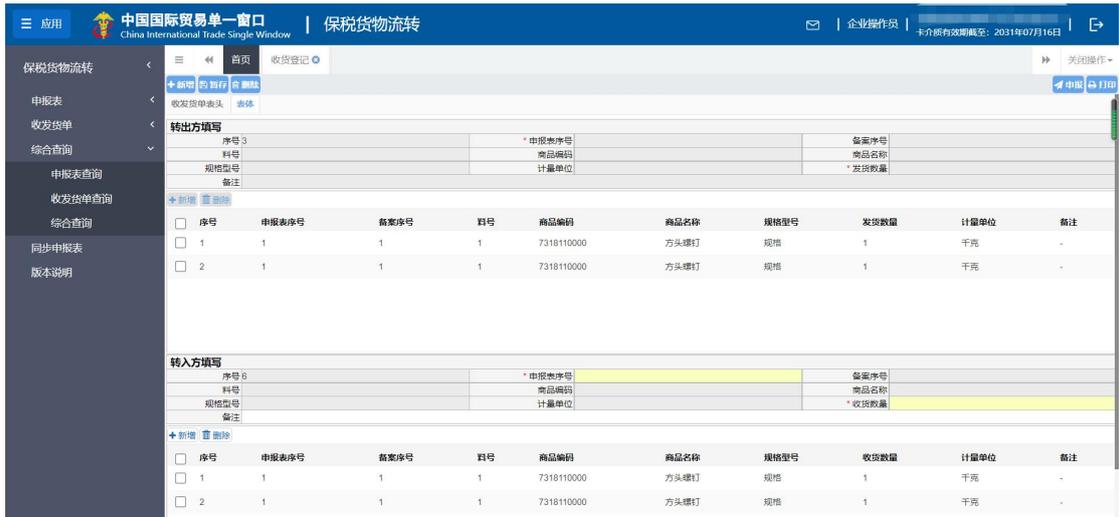


图 收货登记表体

申报表序号：填写已备案成功的申报表序号。

2.2.3 随附单据

具体操作同 1.1.3 章节。

2.3 收发货单查询

本功能模块主要提供企业查询收发货单数据的功能。

点击“收发货单”--“收发货单查询”，进入“收发货单数据查询”界面，如下图：



图 收发货单查询

输入查询条件，点击“查询”按钮，系统查找符合条件的记录显示在查询列表中，如下图：



图 收发货单数据查询详情

➤ 查看明细

在图 收发货单数据查询详情 界面中，点击“查看明细”按钮，系统进入收发货单录入界面。此时，数据为只读状态，不允许编辑。如下图：



图 收发货单查看明细

ⓘ 小提示：

当企业类型选择为转出企业时，进入发货单录入界面；

当企业类型选择为转入企业时，进入收货单录入界面；

➤ 修改

在图 收发货单数据查询详情 界面中，点击“修改”按钮，系统进入收发货单录入界面。如下图：



图 收发货单修改

① 小提示：

- 1、发货登记状态为暂存和退单的数据可进行修改操作，进入发货登记录入界面，数据如果已经申报，则不可再修改。
- 2、收货登记状态为暂存和退单的数据可进行修改操作，进入收货登记录入界面，数据如果已经申报，则不可再修改。
- 3、修改时灰色底色的字段不可修改。
- 4、对修改完毕的数据可继续进行暂存操作，也可直接进行申报。

➤ 查看回执

在图 收发货单数据查询详情 界面中，点击“查看回执”按钮，系统会显示最近一次收到的海关回执的详细内容，如下图：

| 序号 | 检查信息 |
|----|--------|
| 1 | 发货审批通过 |

图 收发货单查看回执

① 小提示：

如果相应收发货单数据没有收到海关任何回执，则查看回执按钮不可用。

➤ 撤销

在图 收发货单数据查询详情 界面中，点击“撤销”按钮，进入收发货单录入界面，如下图：



点击“撤销”按钮，撤销本票发货单，如下图：



ⓘ 小提示：

只有当发货登记海关备案成功且收货登记未申报的状态可以进行撤销操作。

第三章 综合查询

本功能模块主要提供企业查询海关备案成功的申报表及其关联的收发货单的功能。

点击选择菜单“综合查询”--“综合查询”，进入综合查询界面，如下图：



图 综合查询

输入查询条件，点击“查询”按钮，系统查找符合条件的记录显示在查询列表中，如下图：



➤ 收发货单

点击“收发货单”按钮，进入收发货单查询界面，如下图：



点击“查看明细”按钮，进入收发货登记录入界面。点击“申报表相关”按钮，进入申报表查询界面，可以查看申报表明细数据。

第四章 同步申报表

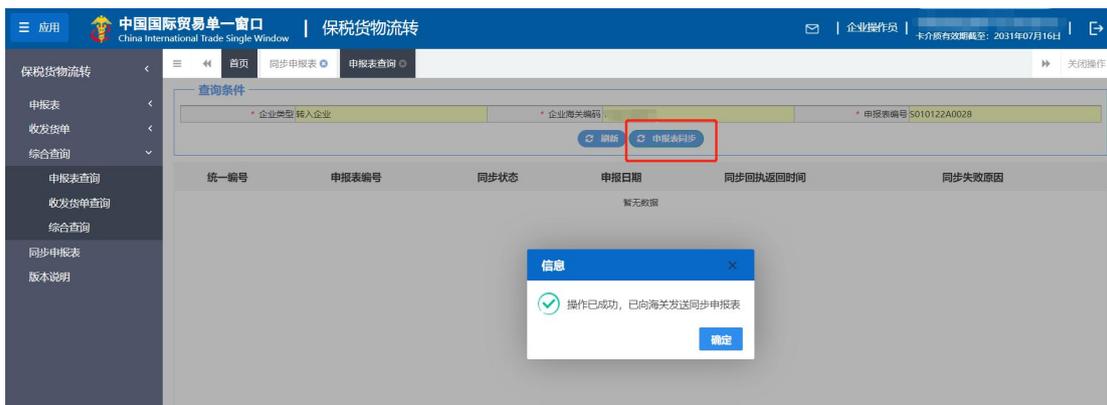
本功能模块主要提供将海关备案成功的结转申报表数据从海关备案系统同步到单一窗口保税货物流转系统的功能，包括实时的收发货数量、已报关数量等。

点击选择菜单“同步申报表”--“同步申报表”，进入同步申报表界面，如下图：



图 同步申报表

选择企业类型、企业海关编号，录入需要同步的申请表编号，点击申报表同步按钮，系统弹出操作成功提示，如下图：



点击“刷新”按钮，可以看到同步数据，如下图：



图 同步申报表查询

申报表同步后的详细信息，可到申报表查询界面查询。